**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСТЕТ**

**им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ»**

Альметьевский филиал

Кафедра «Экономика машиностроения»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АФ КНИТУ-КАИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ш. Гарифуллина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_

**Подготовка и защита**

**выпускной квалификационной работы**

Программа и методические указания по подготовке

и защите выпускной квалификационной работы

Направление подготовки: **080100.62 «Экономика»**

Профиль подготовки: **«Экономика предприятий и организаций»**

Квалификация: **бакалавр**

Альметьевск, 2013 г.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра по направлению 080100 «Экономика», изложенными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования №544, утвержденном 20 мая 2010 г.

В методических указаниях изложены состав и последовательность выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы, примерные темы выпускных квалификационных работ, структура выпускной квалификационной работы бакалавра и указания по выполнению основных ее разделов, рекомендации по оформлению выпускных квалификационных работ и иллюстративных материалов, порядок защиты выпускных квалификационных работ в Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Составитель: к.э.н., доцент кафедры ЭМ Н.В.Серикова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа дисциплины: | Наименование подразделения | Дата | № протокола | Подпись |
| РЕКОМЕНДОВАНА | на заседании кафедры ЭМ  (ведущей дисциплину) |  |  | Н.В.Серикова  (зав. кафедрой, ведущей дисциплину) |
| СОГЛАСОВАНА | на заседании кафедры ЭМ  (выпускающей кафедры) |  |  | Н.В.Серикова  (зав.выпускающей кафедрой) |
| ОДОБРЕНА | АФ КНИТУ-КАИ  (УМК Филиала) |  |  | \_М.Ш.Гарифуллина  (Директор Филиала) |
| СОГЛАСОВАНА | АФ КНИТУ-КАИ  (библиотека) |  | - | М.В.Мажарова  (зав.научно-технической библиотекой) |
| СОГЛАСОВАНА | УМС АФ КНИТУ-КАИ |  | - | Е.И.Егорова  (председатель УМС) |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения 2. Цель и задачи подготовки выпускной квалификационной работы 3. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы    1. Выбор и согласование темы выпускной квалификационной работы    2. Структура и содержание квалификационной работы    3. Требования к оформлению выпускной работы    4. Взаимодействие с руководителем выпускной квалификационной работы 4. Допуск выпускной квалификационной работы  к защите    1. Рецензирование выпускной квалификационной  работы    2. Оформление допуска к защите выпускной квалификационной работы 5. Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы    1. Подготовка к защите ВКР    2. Защита выпускной квалификационной работы в государственной аттестационной комиссии 6. Список литературы   Приложение 1. Образец заявления на утверждение темы ВКР  Приложение 2. Примерная тематика ВКР  Приложение 3. Образец титульного листа ВКР  Приложение 4. Образец задания на ВКР  Приложение 5. Образец реферата  Приложение 6. Образец оформления содержания  Приложение 7. Пример оформления списка литературы  Приложение 8. Образец титульного листа к иллюстрационному  материалу  Приложение 9. Образец оформления рецензии  Приложение 10. Образец оформления отзыва руководителя  Приложение 11. Образец листа нормоконтролера  Приложение 12. Образец акта предварительной защиты ВКР | 4  5  6  6  7  9  14  14  14  15  15  15  15  17  18  19  21  22  24  25  26  27  28  29  30  31 |

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические указания к подготовке и защите выпускной квалификационной работы предназначены для студентов, завершающих обучение по направлению подготовки бакалавров 080100.62 «Экономика». Методические указания разработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра по направлению 080100.62 «Экономика», изложенными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования №544, утвержденном 20 мая 2010 г.

В методических указаниях изложены состав и последовательность выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы, примерные темы выпускных квалификационных работ, структура выпускной квалификационной работы бакалавра и указания по выполнению основных ее разделов, рекомендации по оформлению выпускных квалификационных работ и иллюстративных материалов, порядок защиты выпускных квалификационных работ в Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Подготовка бакалавра по направлению 080100.62 завершается формированием и защитой профессионального практического материала, на основании оценки которого студенту присваивается квалификация «бакалавр экономики». В соответствии с ФГОС третьего поколения этот материал носит название «выпускная квалификационная работа бакалавра». Использование иных названий (дипломная работа, диплом, дипломный проект) должно быть исключено.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской расчетно-аналитической работы (БРАР) и включает в себя анализ системы управления и процесса менеджмента в конкретной организации и предложения бакалавра по совершенствованию этих системы и процесса. Предложения должны быть оценены экономически, должна быть разработана схема внедрения этих предложений. Таким образом, выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению «Экономика» представляет собой практическую разработку, демонстрирующую готовность бакалавра к аналитической работе и формированию конкретных мер по совершенствованию менеджмента в конкретной организации.

Бакалавр демонстрирует умение решать практические задачи в области совершенствования менеджмента конкретной организации и оценивать экономические и организационные последствия действий по такому совершенствованию.

По усмотрению выпускающей кафедры в порядке исключения выпускная работа бакалавра может иметь исследовательский профиль и не содержать элементов проектирования. В этом случае решение о содержании и задачах ВКР бакалавра принимается заведующим выпускающей кафедрой.

ВКР может быть представлена в виде инвестиционного, инновационного или бизнес-проекта.В этом случае структура дипломного проекта соответствует общепринятой структуре инвестиционного, инновационного или бизнес-проекта. Например, инновационный проект по внедрению конкретного новшества (превращение новшества в инновацию), инвестирование средств в диверсификацию бизнеса, открытие бизнеса на «пустом месте», «с нуля» и т.п. В этом случае решение о содержании и задачах ВКР бакалавра принимается заведующим выпускающей кафедрой.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения студентов-бакалавров и обязательной частью основной образовательной программы бакалавриата. **Главной целью** итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня подготовки выпускников, сформированных у них общекультурных и профессиональных компетенций требованиям ФГОС ВПО.

**Основными задачами** подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра являются систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний и полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной в ВКР конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности.

В зависимости от темы выпускной квалификационной работы, соответствующей выбранному студентом-бакалавром направлению деятельности, при ее подготовке и защите выпускник должен показать владение нижеследующими **общекультурными компетенциями (ОК)**, установленными ФГОС ВПО, а именно:

**ОК-5** - владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

**ОК-6** - умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Помимо этого, при подготовке и защите ВКР выпускник должен показать владение **профессиональными компетенциями** в области в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Независимо от темы ВКР, при ее выполнении и представлении на заседании ГАК выпускник должен показать способность и умение профессионально излагать специальную информацию, презентовать полученные результаты, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра в соответствии с основной образовательной программой (ООП) представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр.

По результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра, экзаменационная комиссия по защите ВКР оценивает готовность студента к самостоятельной профессиональной деятельности и присваивает ему квалификацию (степень) «бакалавр» по соответствующему направлению.

**3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ**

**КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

В процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы должны быть выполнены следующие этапы:

* закрепление студента за руководителем;
* выбор и согласование темы работы;
* закрепление темы за студентом на основании заявления (Приложение 1);
* составление плана работы;
* выполнение основных разделов работы;
* оформление работы и представление ее на кафедру;
* нормоконтроль;
* предварительная защита;
* подготовка работы к защите и оформление иллюстрационных материалов;
* допуск работы к защите;
* защита работы в ГАК.

Сроки выполнения этапов подготовки и защиты выпускной квалификационной работы регламентируются графиком учебного процесса рабочего учебного плана и сроками, установленными выпускающей кафедрой.

***3.1. Выбор и согласование темы***

***выпускной квалификационной работы***

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченную разработку, в которой анализируется одна из теоретических либо практических проблем менеджмента. Квалификационная работа должна отразить умения студента самостоятельно разработать избранную тему и сформулировать соответствующие рекомендации.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра разрабатывается выпускающей кафедрой, но не носит императивного характера. Это значит, что студент по согласованию с руководителем ВКР может формировать тему самостоятельно с учетом интересов организации, на базе которой разрабатывается ВКР. Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в Приложении 2.

Тема выпускной квалификационной работы выбирается студентом, согласовывается с руководителем и закрепляется распоряжением заведующего выпускающей кафедрой. В соответствии с выбранной и согласованной темой руководитель и студент составляют примерный план выпускной квалификационной работы.

При выборе темы и подготовке выпускной квалификационной работы студент может использовать материалы ранее выполненных учебных и научных работ: курсовых работ и проектов, отчетов по практикам, рефератов, НИРС и др.

***3.2. Структура и содержание квалификационной работы***

Выпускная квалификационная работа включает в себя пояснительный текст и иллюстративные материалы.

Общий объем работы должен составлять 60-80 страниц печатного текста, включая рисунки, таблицы, диаграммы, графики, схемы и др. (без учета приложений).

Выпускная квалификационная работа должна включать следующие элементы в указанной ниже последовательности:

* титульный лист;
* задание;
* реферат;
* содержание (оглавление);
* основную часть (введение, главы, заключение);
* список литературы;
* приложения (при необходимости).

**Содержание выпускной квалификационной работы**

Во ***введении*** указывается актуальность темы ВКР, приводятся задачи, которые студент собирается решить в процессе работы над ВКР. Объем введения: 2 страницы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра состоит из 3 глав.

***В первой главе*** приводятся результаты обобщения и обзора теоретических аспектов рассматриваемой проблемы. В первой главе следует обратить внимание на следующие моменты: изучить понятийный аппарат по исследуемой проблеме; рассмотреть различные научно-методические подходы к решению проблем на основе изучения работ отечественных и зарубежных ученых. При наличии дискуссионности подходов в какой-либо предметной области необходимо описать отличия и отметить те подходы, которые будут автором в дальнейшем использованы и развиты. Бакалавр должен сопоставить мнения ученых и привести собственное мнение или принять существующую позицию. Из текста работы должно быть ясно, когда бакалавр высказывает собственные суждения и в каких случаях использует уже известные, опубликованные научные положения.

Первая глава – теоретическая часть работы, служит основой для подготовки второй и третьей глав. Объём теоретического раздела – 15-20 страниц.

***Во вторую***, аналитическую ***главу***, входит описание организации и продукции (услуг), описание организационной структуры, анализ основных показателей деятельности организации. Данная глава посвящена анализу статистических, фактографических и других материалов, позволяющих обосновать проблему, аргументировать выводы и необходимость решения поставленных задач. Здесь анализируется состояние предметной области применительно к исследуемому объекту. Аргументируется необходимость обновления, развития существующей практики решения поставленных задач, использования методики и технологии для их решения.

В данной главе необходимо дать общую характеристику предприятия (организации), проанализировать организационную структуру, описать существующие технологические проблемы (изношенность оборудования, примитивность технологии и т.п., возможности преодолеть эти проблемы), выполняемые бизнес-процессы. Необходимо также проанализировать внешнюю среду, назвать основных конкурентов, провести анализ слабых и сильных сторон организации, ее возможностей и угроз.

Необходимо проанализировать динамику следующих показателей: выручка, себестоимость, численность персонала, прибыль, рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность фондов, производительность труда, фонд заработной платы, средняя заработная плата, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, дебиторская задолженность, показатели ликвидности, кредитоспособности, финансовые пропорции.

По каждому показателю приводится динамика в виде графика или диаграммы и аналитическое рассуждение, показывающее, что происходило с показателем за период и почему. Динамика по показателям берется как минимум за три года.

Объем данной главы: 20-25 страницы.

***В третьей главе***приводятся разработанные бакалавром методические инструменты, позволяющие решить поставленные задачи и достичь цель выпускной работы. Обосновывают внедрение в практику моделей и методических инструментов, позволяющих повысить социально-экономическую эффективность деятельности организаций.

По каждому решению даётся обоснование, как логическое, так и расчётное, комплект разработанной рабочей документации с содержанием и порядком исследования.

Объём третьей главы – 20-25 страниц.

В целом при написании основной части работы целесообразно каждую главу завершать кратким резюме или выводами. Они обобщают изложенный материал и служат логическим переходом к последующим главам.

В ***заключении*** студент констатирует успешность и полноту решения задач выпускной квалификационной работы. Объем – до 5 страниц.

***Список литературы*** должен содержать не менее 30 наименований, включая Интернет-ресурсы.

Литературные источники приводятся в соответствии с правилами библиографического описания. Пример библиографического описания источников информации приводится в Приложении 7.

При необходимости в ***приложениях*** приводится планово-учетная документация, нормативные акты, элементы инструментария, использованные или разработанные студентом (например, анкеты, тесты).

***3.3. Требования к оформлению выпускной работы***

Оформление выпускной квалификационной работы осуществляется силами самого студента по единому образцу.

Текст выпускной квалификационной работы оформляется на одной стороне листа формата А4 (210×297) с соблюдением следующих размеров: поля: сверху – 20, снизу – 20, справа – 10, слева – 30; абзацный отступ 1,25 (5 интервалов); межстрочный интервал 1,5, шрифт «Times New Roman», размер 14 п. Выравнивание текста производится по ширине. Большие таблицы, иллюстрации допускается выполнять в виде приложений. Объем приложений не ограничивается. Все страницы работы нумеруются по центру в нижней части листа без каких-либо знаков, начиная с титульного листа, номер на котором не ставится. Также номер не ставится на содержании.

Сокращения слов в тексте не допускаются, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528. Например, вместо слов килограмм, грамм, тонна пишут кг, г, т и т. п. Необходимо правильно сокращать обозначения (тыс. руб., млн руб., млрд руб.), нельзя писать т. руб. или тыс. рублей и т. д.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» печатают симметрично тексту прописными буквами, включают в содержание выпускной квалификационной работы. Эти заголовки не нумеруют.

Все заголовки в работе располагаются по середине строки. Названия глав пишутся прописными буквами без точки. Подчеркивание заголовков не разрешается. Переносы слов в заголовках не допускаются.

*Пример оформления заголовка:*

Глава 1. АНАЛИЗ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

1.1. Анализ эффективности использования нематериальных активов

**ОФОРМЛЕНИЕ ИЛЛЮСТРАЦИЙ**

Все иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Для ссылок используются сокращенное название «рис. 0.0» (для любых иллюстраций). Под иллюстрацией помещается подпись с порядковым номером, т.е. «Рис. 0.0». Далее в той же строке следует название иллюстрации (такое оформление подписей к иллюстрациям немного отличается от ГОСТ 7.32-2001, но оно более распространено). Интервал перед и после названия рисунка – 6 пт.

*Пример оформления иллюстрации:*

ЖЦТ большинства продуктов графически можно представить в виде колоколообразной кривой (рис. 2.1).



Рис. 2.1. Жизненный цикл товара

**ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ**

Все таблицы тоже располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все таблицы должны быть даны ссылки в работе. Для ссылок используются сокращенное название «табл. 0.0». Все таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы. Номер размещается в правом верхнем углу над таблицей. Для него устанавливается отступ справа так, чтобы номер не выходил за габариты таблицы.

Ниже номера размещается название таблицы. Интервал перед и после заголовка с названием таблицы и номером таблицы должен составлять 6 пт. Строки таблицы нумеруются только в случае необходимости. Оформление таблиц показано в приведенных ниже примерах.

Ширина таблицы должна соответствовать заданным полям и не выходить за них. Установить это можно выделив таблицу, далее нажать правой кнопкой мыши и выбрать в ниспадающем окне «Автоподбор», Автоподбор по ширине окна.

Все таблицы альбомного формата помещать в приложения.

Размер шрифта в таблице 12 пт. Интервал межстрочный – одинарный.

Расстановка переносов в таблицах запрещена. Выравнивание внутри таблицы:

1. Цифровые значения в ячейках должны быть по верхнему краю, по центру. Как этого добиться: Выделяете столбец, нажимаете правую кнопку мыши, «Выравнивание в ячейке», выбираем выравнивание по верхней границе и по центру.

2. Заголовок (название) столбцов - выравнивание строго по центру.

3. Текст в таблице – выравнивание по верхнему левому краю.

Если таблица не умещается на одной странице, то нужно пронумеровать столбы таблицы, а на второй странице должна быть подпись «Продолжение таблицы 0.0» (табл. 1.2).

*Пример оформления таблицы:*

Капитальное имущество – товары, частично присутствующие в готовом изделии. Его можно подразделить на две группы: стационарные сооружения и вспомогательное оборудование (табл. 1.1).

Таблица 1.1

Пример оформления простой таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название столбца | Название столбца | Название столбца | Название столбца |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

Таблица 1.2

Пример оформления сложной таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Боковик | Заголовок графы  (столбца) | | Заголовок графы  (столбца) | |
| Подза-  головок  графы | Подза-  головок  графы | Подза-  головок  графы | Подза-  головок  графы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |

Продолжение таблицы 1.2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |
| строка |  |  |  |  |

**ОФОРМЛЕНИЕ ФОРМУЛ**

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах главы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формула должна размещаться по центру без отступов.

Если нет пояснений к формуле, то после формулы ставится точка, если пояснение присутствует (см. пример), ставится запятая.

*Пример оформления формулы:*

Расчет экономического эффекта (Э) использования лицензий и «ноу-хау» за период Т может быть осуществлен по формуле:

, (1.1)

где Т – период использования лицензии;

Rt – стоимостная оценка результата использования лицен­зионной технологии в году t;

St – затраты, связанные с использованием лицензионной технологии в году t;

r – ставка дисконтирования (приведения разновременных затрат к сопоставимому по времени виду).

**ОФОРМЛЕНИЕ ССЫЛОК НА ИСТОЧНИКИ**

Ссылки на источники выполняются в квадратных скобках [15].

**ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА**

При оформлении нумерованного списка допускается использовать нумерацию с точкой 1., 2. и т.д., со скобкой 1), 2) и т.д. или с буквами а), б) и т.д. Во всем тексте работы должен быть использован один вид списка. **Желательно** применять вид нумерации, как в предложенном примере.

Если в конце абзаца ставится точка с запятой, то предложение начинается со строчной буквы; если точка, то с прописной.

*Пример оформления нумерованного списка:*

По степени присущей им долговечности или материальной ося­заемости товары можно разделить на следующие три группы:

1. Товары длительного пользования – материальные изделия, обычно выдерживающие многократное использование.
2. Товары кратковременного пользования – материальные изде­лия, полностью потребляемые за один или несколько циклов использования.
3. Услуги – объекты продажи в виде действий, выгод или удовлетворений.

При оформлении маркированного списка допускается использовать любой маркер. Во всем тексте работы должен быть использован один вид маркера.

*Пример оформления маркированного списка:*

По степени присущей им долговечности или материальной ося­заемости товары можно разделить на следующие три группы:

* товары длительного пользования – материальные изделия, обычно выдерживающие многократное использование;
* товары кратковременного пользования – материальные изде­лия, полностью потребляемые за один или несколько циклов использования;
* услуги – объекты продажи в виде действий, выгод или удовлетворений.

**Приложения** следует оформлять как продолжение работы на последующих страницах, располагать их следует в порядке появления ссылок на них. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок, написанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово Приложение, за которым следует порядковый номер (1.2, ....) (арабскими цифрами). Если в качестве приложения в работе используется документ, имеющей самостоятельное значение и оформленный согласно требованиям документа данного вида, его вкладывают в работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа в правом углу пишут слово «Приложение» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию страниц работы. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки, например «... в прил. 7». Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7 .1–84 «Библиографическое описание документа».

***3.4. Взаимодействие с руководителем***

***выпускной квалификационной работы***

Руководство ВКР входит в нагрузку преподавателей выпускающей кафедры.

Функция руководителя заключается в оценке усилий студента по написанию ВКР и в корректировке этих усилий. Работа строится по согласованному между студентом и руководителем графику.

Руководитель допускает или не допускает выпускную квалификационную работу к защите (с аргументацией в отзыве).

**4. ДОПУСК ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ**

**РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ**

После получения от руководителя письменного положительного отзыва студент сдает ВКР на нормоконтроль, который осуществляет выпускающая кафедра. В случае его успешного прохождения студент получает разрешение на сдачу работы в переплет.

Сшивается выпускная квалификационная работа в следующей последовательности:

* Титульный лист (не нумеруется) – Приложение 3;
* Задание (с календарным планом) на ВКР (не нумеруется) – Приложение 4;
* Реферат (не нумеруется) – Приложение 5;
* Содержание (не нумеруется) – Приложение 6;
* Введение (стр.2)
* Основной текст работы
* Заключение
* Список литературы– Приложение 7;
* Приложения

Вкладываются в отдельном файле:

* Рецензия специалиста (с предприятия) – Приложение 9;
* Отзыв руководителя ВКР– Приложение 10;
* Лист нормоконтролера – Приложение 11;
* Акт предварительной защиты ВКР– Приложение 12;

**4.1. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Рецензия подписывается представителем предприятия (организации), где выполнялась ВКР, по должности не ниже заместителя начальника соответствующего отдела.

Рецензент в своей оценке должен отразить:

1. Достоинства выпускной квалификационной работы, основные полученные результаты;
2. Недостатки работы (если есть);
3. Практическую значимость выпускной квалификационной работы;
4. Качество и достаточность иллюстративных материалов;
5. Рекомендации об оценке и присвоении студенту квалификации «бакалавр менеджмента» по направлению подготовки бакалавров 080200.62 «Менеджмент».

Рецензия оформляется на бланке организации, и заверяется печатью этой организации с указанием должности рецензента и даты ее написания.

**4.2. Оформление допуска к защите выпускной**

**квалификационной работы**

Обязательный элемент нормоконтроля – сдача в электронном виде и проверка выпускной квалификационной работы на плагиат.

Заведующий кафедрой на основании содержания представленной выпускной квалификационной работы, отзыва руководителя, рецензии специалиста, по результатам нормоконтроля и на основании акта предварительной защиты решает вопрос о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе переплетенной выпускной квалификационной работы.

**Подготовка к защите и защита**

**Выпускной квалификационной работы**

**5.1. Подготовка к защите**

**выпускной квалификационной работы**

Подготовка к защите включает в себя подготовку студентом выступления и сопровождающих его иллюстраций.

При подготовке выступления рекомендуется использовать следующую примерную схему:

* Краткая характеристика организации;
* Основные результаты технико-экономического анализа;
* Разработанные предложения и использованные при этом методы;
* Практическое использование предложений;
* Ожидаемая или фактическая эффективность предложенных мероприятий.

Продолжительность выступления не должна превышать 7 минут.

Иллюстрации, сопровождающие выступление, должны быть подготовлены в Power Point и отражать основное содержание выпускной работы.

Образец титульного листа к иллюстрационному материалу приводится в Приложении 8.

**5.2. Защита выпускной квалификационной работы**

**в государственной аттестационной комиссии**

Защита ВКР происходит на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК), утвержденной в установленном порядке. Оценка, выставленная ГАК, является окончательной и не подлежит апелляции.

Защита проводится в форме презентации выпускной квалификационной работы. Студент кратко рассказывает о проделанной работе, знакомит членов комиссии с полученными результатами. Затем члены комиссии задают студенту вопросы. После исчерпания вопросов секретарь комиссии зачитывает рецензию на ВРК, председатель спрашивает, согласен ли студент с рецензией. В случае несогласия с указанными в рецензии недостатками, студент вправе обоснованно возразить рецензенту.

После этого защита ВКР заканчивается. Оценки выставляются после защиты всех, намеченных на данное заседание работ, в результате обсуждения членами ГАК. Студент не имеет права требовать информацию о том, какие оценки ему выставили члены ГАК.

**Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

***«Отлично»*** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ, критический разбор деятельности учреждения (организации), логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения организации, эффективному использованию его ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

***«Хорошо»*** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор деятельности учреждения (организации), последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности учреждения (организации), эффективному использованию его ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия, раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

***«Удовлетворительно»*** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор деятельности учреждения (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

***«Неудовлетворительно»*** выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора деятельности организации, не отвечает установленным требованиям. В работе нет выводов, в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса, в защите отсутствуют наглядные пособия и раздаточные материалы.

Регламент защиты:

1. Доклад студента с презентацией в PowerPoint: 7 минут

2. Вопросы с ответами: 7 минут

3. Формальные процедуры: 1 минута

1. **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**
2. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
3. ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
4. ГОСТ 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1*

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ**

**ТЕМЫ**

**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Заведующему кафедрой

«Экономика машиностроения»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

студента(ки) гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В качестве руководителя прошу утвердить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заполнения)

Студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласовано: руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ ЗАВ.КАФЕДРОЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 2*

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР**

по направлению 080100.62 «Экономика»

1. Анализ системы оплаты труда (экономического стимулирования) работников предприятия в условиях рыночных отношений
2. Анализ инвестиционной деятельности предприятия
3. Анализ финансовых результатов и деловой активности предприятия
4. Применение ABC-метода учета издержек для формирования себестоимости продукции
5. Применение статистических методов (индексного анализа, дисперсионного анализа, группировок и других) для оценки результатов деятельности (для прогнозирования экономических показателей) предприятий
6. Анализ эффективности внедрения интегрированных информационных систем в российских компаниях
7. Анализ и пути снижения непроизводительных потерь времени на предприятии
8. Оценка эффективности нововведений (на примере)
9. Оценка конкурентоспособности предприятия (на примере)
10. Пути экономии рабочего времени персонала управления фирмы (на примере)
11. Анализ экономической эффективности инвестиционной деятельности предприятия (на примере)
12. Резервы снижения себестоимости продукции предприятия.
13. Экономико-организационные меры по повышению конкурентоспособности предприятия (на примере)
14. Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия (на примере)
15. Экономическая оценка инвестиционного проекта социальной направленности на предприятии (на примере)
16. Социально-экономическое обоснование основных направлений инвестиционной политики (на примере)
17. Структура конкурентной среды и её влияние на экономическое развитие предприятия
18. Организационно-экономические резервы развития предприятия
19. Качественная и количественная оценка рисков современного промышленного предприятия
20. Факторы и механизмы устойчивости предприятия в рыночной среде
21. Анализ использования фонда оплаты труда (на примере)
22. Анализ использования материальных ресурсов в целях снижения затрат на производство
23. Анализ использования основного капитала в целях повышения эффективности производства
24. Себестоимость и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации
25. Разработка рекомендаций по снижению себестоимости продукции, услуг и работ организации
26. Оценка эффективности основных направлений снижения себестоимости продукции машиностроительного предприятия.
27. Эффективность использования основных средств машиностроительных предприятий
28. Оценка, состояние и использование основных средств машиностроительных предприятий
29. Оценка эффективности использования экономического потенциала предприятия
30. Оценка инвестиционной привлекательности промышленного предприятия
31. Анализ состояния и эффективности использования трудовых ресурсов организации
32. Анализ и оценка эффективности использования основных средств организации
33. Анализ имущественного положения организации
34. Анализ показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
35. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов организации
36. Анализ и оценка эффективности использования материальных ресурсов производственной организации
37. Маржинальный анализ производства продукции и ее продаж
38. Анализ себестоимости продаж и выявление резервов ее снижения на предприятии
39. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации
40. Анализ чистой прибыли и показателей рентабельности организации
41. Анализ рентабельности капитала организации и оценка факторов ее изменения
42. Анализ состава, структуры активов и оценка динамики их рентабельности в организации
43. Анализ рентабельности активов организации и факторов ее изменения
44. Анализ и оценка эффективности использования собственного и заемного капитала организации
45. Анализ формирования и оценка эффективности использования чистых активов организации
46. Анализ и оценка деловой активности организации
47. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности организации
48. Анализ безубыточности деятельности организации и планирование объема производства
49. Анализ платежеспособности и оценка вероятности банкротства организации
50. Анализ и оценка эффективности деятельности субъектов малого предпринимательства
51. Анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности организации
52. Анализ и оценка финансовой устойчивости организации, выявление факторов ее роста
53. Анализ и оценка кредитоспособности организации-заемщика
54. Комплексный экономический анализ как инструмент повышения эффективности деятельности организации
55. Анализ ассортимента и качества продукции производственной организации

*Приложение 3*

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ**

**АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра «Экономика машиностроения»**

«Работа допущена к защите»

Зав.кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на соискание степени бакалавра

Тема: ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОМЫШЛЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Студент: | подпись,  дата | | |  | |  | И.И. Иванов,  группа 24407 |
| Направление подготовки 080100.62 - Экономика | | | | | | | |
| Руководитель ВКР: | подпись,  дата | |  | | |  | П.П. Петров  доцент кафедры  экономики машиностроения |
| Нормоконтроль: | | подписьдата | | |  |  | Ю.В. Николаенко  старший преподаватель кафедры  экономики машиностроения |

Альметьевск 201\_г.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 4*

**ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ВКР**

ФГБОУ ВПО КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. А.Н. Туполева-КАИ

Альметьевский филиал

Кафедра «Экономика машиностроения»

Направление бакалавриата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

УТВЕЖДАЮ:

Зав. кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**З А Д А Н И Е**

НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

1. Вид ВКР *Бакалаврская расчетно-аналитическая работа*

2. Тема ВКР

утверждена приказом по университету от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Срок сдачи студентом законченной ВКР

4. Исходные данные к ВКР:

5. Содержание ВКР (перечень подлежащих разработке вопросов)

6. Календарный план-график

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № этапа | Краткое содержание работ по этапу | Сроки выполнения |
| 1 | Краткое описание исходной хозяйственной ситуации и обоснование актуальности выбранной темы анализа, постановка конечной цели выполнения аналитических расчетов и прогнозных оценок, а также развернутая формулировка промежуточных задач. Оформление введения. |  |
| 2 | Обзор литературных источников с кратким описанием различных методов анализа, алгоритмов (программ) расчета технико-экономических показателей, обоснование выбора методов для диагностики состояния анализируемого хозяйственного процесса и методов его прогнозирования. Оформление Главы 1. |  |
| 3 | Проведение расчетов и интерпретация полученных численных результатов, подготовка на их основе аналитических выводов о состоянии и перспективах хозяйственной деятельности предприятия. Оформление Главы 2. |  |
| 4 | Разработка ориентировочного (оценочного) прогноза альтернативных сценарных вариантов развития анализируемой хозяйственной ситуации с оценкой вероятности получения ожидаемых результатов. Разработка адресных предложений и рекомендуемого порядка действий по внедрению и практическому применению результатов выполненных аналитико-прогностических процедур Оформление Главы 3. |  |
| 5 | Оформление Выводов и предложений. |  |
| 6 | Прохождение нормоконтроля. |  |
| 7 | Подготовка доклада, иллюстрационных материалов и презентаций. Предварительная защита ВКР. |  |

Дата выдачи задания на ВКР \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись студента)

*ПРИЛОЖЕНИЕ 5*

**ОБРАЗЕЦ РЕФЕРАТА**

РЕФЕРАТ

выпускной квалификационной работы Ивановой Н.А.

на тему «Пути снижения себестоимости продукции на промышленном предприятии»

Объект исследования - ОАО «ХХХ», г. Альметьевск.

Цель работы – разработка мероприятий по снижению себестоимости продукции ОАО «ХХХ», оценка их эффективности.

Предмет исследования – себестоимость продукции предприятия.

Структурно работа состоит из введения, трех глав, заключения и списка литературы. В первой главе представлены теоретические основы формирования и планирования себестоимости продукции промышленного предприятия. Во второй главе раскрывается организационно-экономическая характеристика ОАО «ХХХ», проводится анализ динамики основных технико-экономических показателей предприятия за 2012-14 гг., анализ себестоимости продукции предприятия. В третьей главе предлагаются мероприятия по снижению себестоимости продукции ОАО «ХХХ», производится расчет их влияния на результаты деятельности предприятия.

Выпускная квалификационная работа содержит 79 страниц, 12 рисунков, 12 таблиц, список литературы, состоящий из 41 источника, 4 приложения.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 6*

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ**

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ…………………………………………………………………... | 2 |
| Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ПРОМЫШЛЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ…………………………........................................................ | 4 |
| 1.1. Экономическая сущность себестоимости продукции и структура затрат на производство………………………………….…………………… | 4 |
| 1.2. Методика планирования и анализа себестоимости промышленной продукции…………………………………………………………………….. | 8 |
| 1.3. Российский и зарубежный опыт снижения себестоимости …..……… | 11 |
| Глава 2. АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ОАО «ХХХ»…… | 19 |
| 2.1. Общая характеристика ОАО «ХХХ»………………………………….. | 19 |
| 2.2. Анализ технико-экономических показателей ОАО «ХХХ»………….. | 27 |
| 2.3. Анализ структуры затрат и себестоимости продукции …………..….. | 42 |
| Глава 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ОАО «ХХХ»……………………...…. | 50 |
| 3.1. Снижение себестоимости продукции литейного цеха путем применения болванов ………………………………………………………. | 50 |
| 3.2. Снижение себестоимости за счет перевода стержней блоков с автоматов Петерле на DISA-CORE 300……………………………………. | 58 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ……………………………………………………………… | 65 |
| СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ…………………………………………………... | 68 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ……………………………………………………………… | 71 |

*ПРИЛОЖЕНИЕ 7*

**ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ**

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. ЛЕБЕДЕ П.И. Анализ себестоимости: Учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2014. – 367 с.

3. МАКАРЬЕВА В.И. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации для бухгалтера и руководителя // Налоговый вестник, 2013, № 10.

2. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ планирование / Под ред. Э.А. Уткина - М.: ЭКМОС, 2011. - 440 с.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 8*

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА К ИЛЛЮСТРАЦИОННОМУ МАТЕРИАЛУ**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ**

**АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра «Экономика машиностроения»**

**ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**

к выпускной квалификационной работе

Тема: ПУТИ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ НА ПРОМЫШЛЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Студент: | подпись,  дата | | |  | |  | И.И. Иванов,  группа 24407 |
| Направление подготовки 080200.62 - Экономика | | | | | | | |
| Руководитель ВКР: | подпись,  дата | |  | | |  | П.П. Петров  доцент кафедры  экономики машиностроения |
|  | |  | | |  |  |  |

Альметьевск 201\_г.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 9*

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ**

Р Е Ц Е Н З И Я

на выпускную квалификационную работу

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Тема работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензии должно предшествовать внимательное ознакомление с содержанием работы, прочтение всех глав и разделов текста работы, выявление достоинств и недостатков в части ее теоретических и практических положений, новизны темы или отдельных ее аспектов.

В рецензии рекомендуется отразить:

1. Степень актуальности и значимости исследования в теоретическом и практическом плане, новизны темы или отдельных ее аспектов.

2. Краткую характеристику структуры работы и отдельных ее разделов.

3. Достоинства работы, интересные материалы, положения, выводы, в которых проявились самостоятельность студента, его эрудиция, оригинальное мышление, знание литературы, уровень теоретической подготовки и т. п.

4. Анализ предложений и выводов, сделанных студентом, имеют ли эти выводы практическую значимость, могут ли быть использованы в практике хозяйствования, опубликованы, внедрены, представлены на конкурс и т. п.

5. Недостатки работы (как по содержанию, так и по оформлению).

6. Общий вывод о выпускной квалификационной работе, о соответствии ее требованиям, предъявляемым к данному виду научно- исследовательских работ.

Рекомендуется воздерживаться от чрезмерно подробных рецензий, от пересказа и изложения отдельных глав, параграфов и фактов, не имеющих существенного значения для оценки работы.

Рецензия должна быть напечатана или написана разборчивым почерком.

В конце рецензии должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень и звание (если имеются), дата.

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

Печать

*ПРИЛОЖЕНИЕ 10*

**ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ**

**АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра «Экономика машиностроения»**

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе

студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на тему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Руководитель ВКР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание )

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ПРИЛОЖЕНИЕ 11*

**ОБРАЗЕЦ ЛИСТА НОРМОКОНТРОЛЯ**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. ТУПОЛЕВА-КАИ**

**АЛЬМЕТЬЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра «Экономика машиностроения»**

Направление 080100.62 «Экономика»

Л И С Т Н О Р М О К О Н Т Р О Л Е Р А

1. Лист нормоконтролера является обязательным приложением к ВКР
2. Нормоконтролер имеет право возвращать документацию без рассмотрения в случаях нечеткого выполнения текстового и графического материала.

3. Устранение ошибок, указанных нормоконтролером, обязательно.

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Тема ВКР:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

ВКР на плагиат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Уникальность | Ф.И.О. пров. | подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

П Е Р Е Ч Е Н Ь

замечаний и предложений нормоконтролера по ВКР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Замечания | Примечания |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата « » 20 г.

Подпись нормоконтролера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ПРИЛОЖЕНИЕ 12*

**ОБРАЗЕЦ АКТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ВКР**

А К Т

предварительной защиты

выпускной квалификационной работы бакалавра

Экспертная комиссия в составе

рассмотрев материалы,

подготовленные к защите ВКР, выполненной на тему

тема ВКР

, студентом

фамилия и инициалы студента .

под руководством , и убедившись в наличии:

должность, фамилия и инициалы руководителя

1. Отзыва руководителя ВКР
2. Рецензии на ВКР
3. Листа нормоконтролера с подтверждением проверки ВКР на плагиат
4. Тезисов доклада
5. Печатных иллюстрационных (раздаточных) материалов объемом не мене 6 листов А4
6. Мультимедийной презентации ВКР в Microsoft PowerPoint

приняла решение допустить к защите на заседании ГАК

фамилия и инициалы студента

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Фамилии и подписи экспертов | |